

AgriManager

*Sistema Informativo per
Associazioni Agricole*

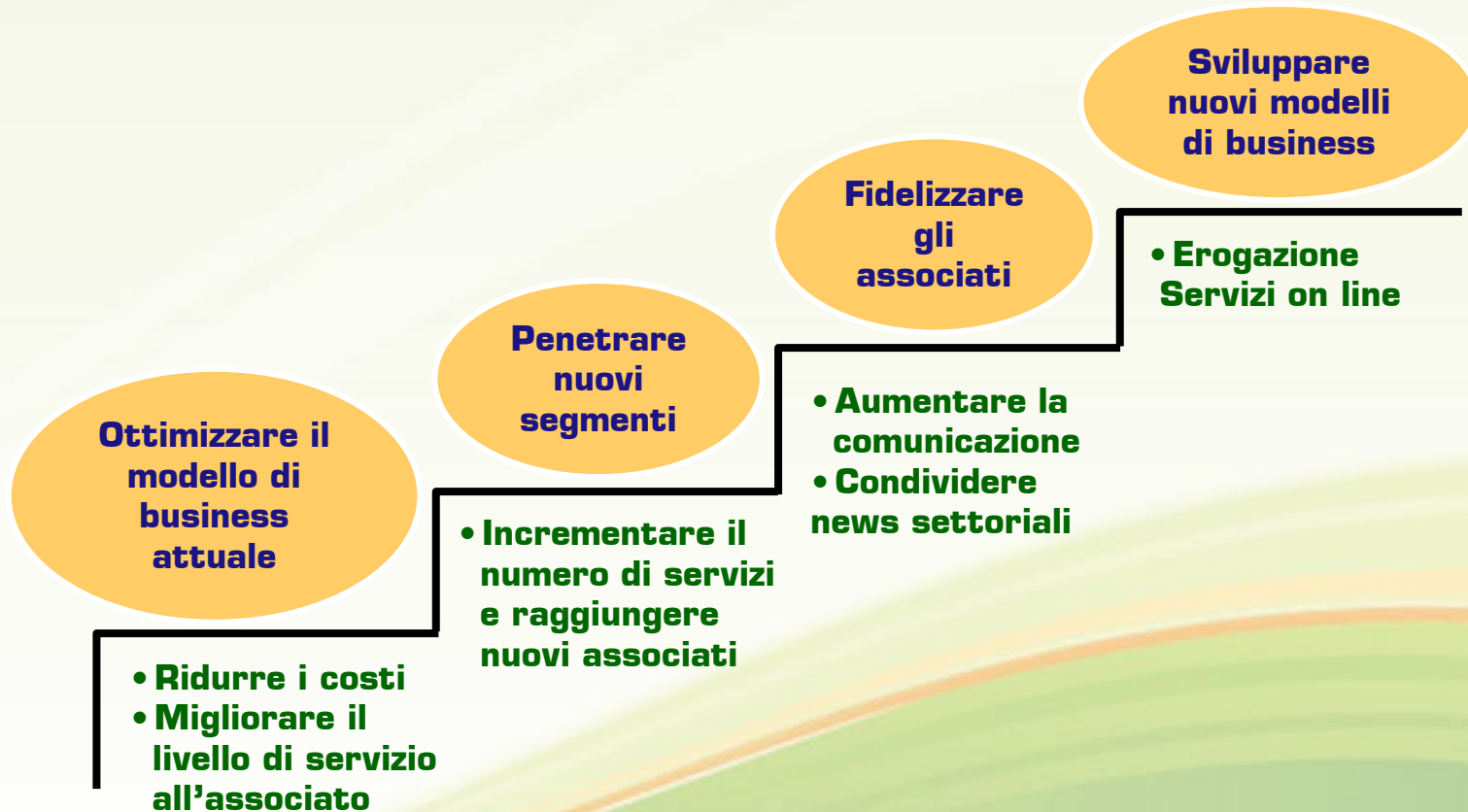
Progetto realizzato da



in collaborazione con

 Confagricoltura
Pavia

COLLOCAZIONE STRATEGICA



- ✓ **Web Based**
Tutto il sistema è stato sviluppato in tecnologia Internet per consentire l'accesso a tutte le funzionalità tramite browser – Platform independent
- ✓ **Application Server Tomcat**
La parte server è stata interamente sviluppata in Java
- ✓ **Database**
La gestione del database è stata affidata a Microsoft SQL Server
- ✓ **Reports e Statistiche**
Le funzionalità di stampa sono garantite attraverso la generazione dinamica di PDF con Crystal Report

I VANTAGGI DELLA SCELTA TECNOLOGICA



✓ **Fruibilità ed accessibilità**

L'applicazione può essere potenzialmente utilizzata da qualsiasi device con accesso al Web

✓ **Manutenzione software centralizzata**

Non è necessaria alcuna attività di manutenzione sui client

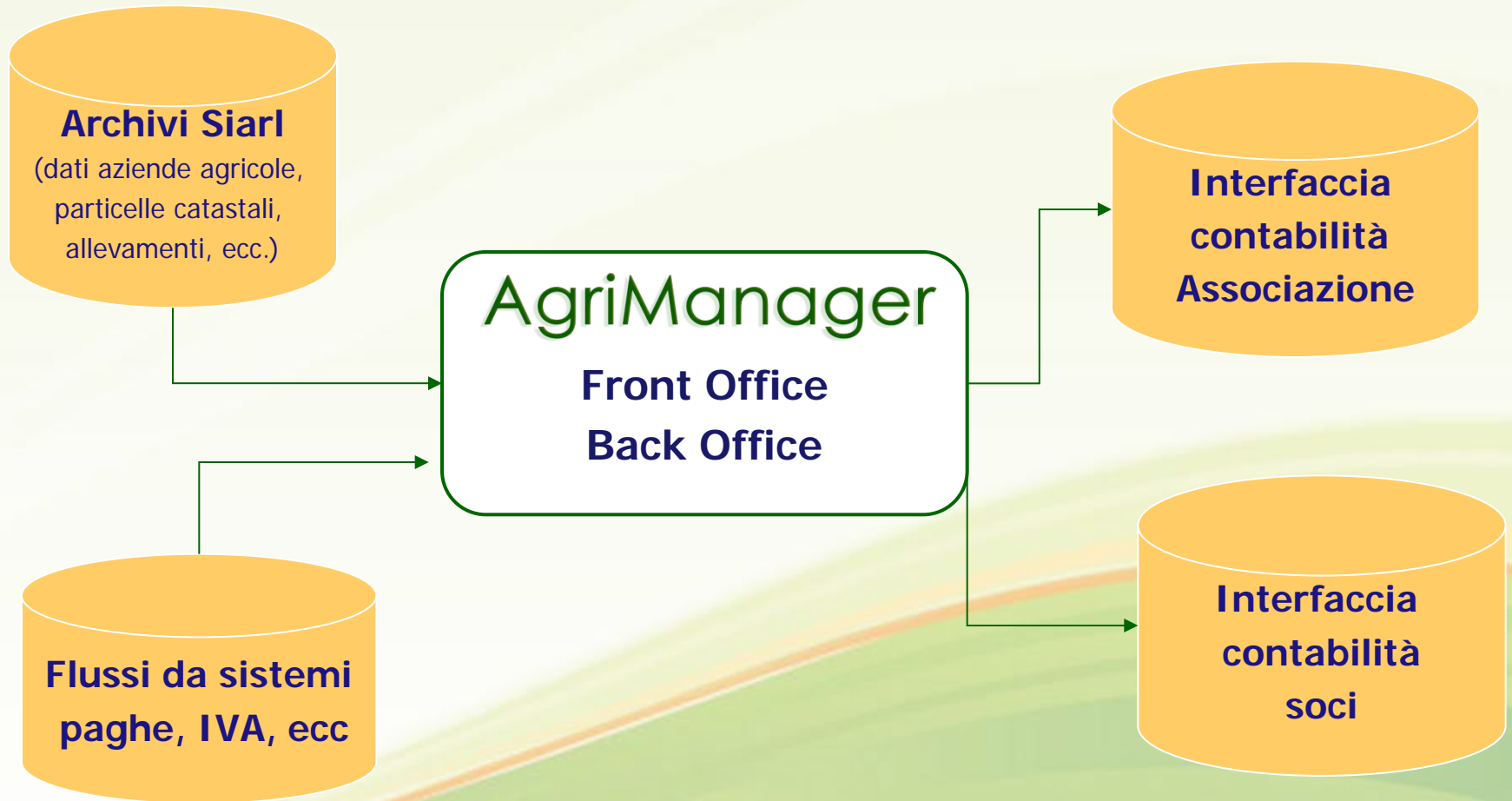
✓ **Sicurezza ed affidabilità**

La piattaforma di Agrimanager garantisce un elevato livello di protezione sui dati e sull'applicazione

✓ **Erogazione SaaS**

Il software viene fornito in modalità «as a service» consentendo alle organizzazioni di non dover investire / installare alcun componente hardware / software presso la propria sede

MACRO FLUSSO AGRIMANAGER



PANORAMICA SULLE FUNZIONALITA'



Front Office:

- Gestione nuove iscrizioni
- Gestione soggetti
- Gestione affitti
- Gestione quote associative
- Attivazione servizi
- Incassi

Back Office:

- Tariffazione servizi
- Fatturazione singola e di massa
- Gestione pagamenti e solleciti
- Gestione comunicazioni
- Scadenziari
- Fatturazione c/soci

Supervisor:

- Log eventi sensibili
- Monitoraggio attività utenti
- Analisi e statistiche
- Profilazione utenti

Associato :

- Consultazione dati di propria competenza (servizi, fatture, pagamenti, dati catastali)
- Consultazione news e comunicazioni personali

FRONT OFFICE GESTIONE ISCRIZIONI



L'inserimento di nuove iscrizioni viene guidato dall'applicazione.

I campi sono sottoposti a controlli di integrità e conformità dei dati che garantiscono il corretto inserimento da parte dell'utente.

Al termine dell'inserimento l'applicativo precompila i moduli di iscrizione e trattamento dei dati personalizzati sulle indicazioni del cliente e li manda in stampa velocizzando e automatizzando le procedure burocratiche sia per l'ente che per il nuovo iscritto.

The screenshot displays the AgriManager application interface. At the top, there are navigation tabs: Anagrafiche, Elabora, SIARL, Storico, Provvisorio, Documenti, Utility, Tabelle, Stampe, and FCTManager. The main header features the AgriManager logo and a warning message: "Tutti i contenuti, anche parziali, presenti sul sito non possono essere riprodotti senza autorizzazione". Below this is the title "SOCI - ANAGRAFICA".

The interface includes a form for data entry with fields for Codice, Ragione Sociale, Comune, Zona, and Codice Fiscale. Below the form is a table with the following columns: Codice, Ragione Sociale/Cognome, Tipo, Codice Fiscale, Partita IVA, Indirizzo, Telefono, Fax, and E-mail. The table contains several rows of data, with some rows highlighted in orange.

An "Insert" window is open in the foreground, titled "Insert - QSECWEB - Agrimanager". It contains a form for entering registration details, including fields for Rag. Soc./Cognome, Nome, Parfita IVA, Indirizzo, Comune, Regione, Zona, Tipo Socio, Sezione di Prodotto, Sindacato di Categoria, Forma Giuridica, Provenienza, and Socio Provenienza. It also includes a section for "Iscrizione" with a date of 12/03/2014 and a "Verifica" button, and a section for "Inizio" with a date of 12/03/2014. A "Salva" button is located at the bottom right of the window.

FRONT OFFICE GESTIONE SOGGETTI



Le dati relativi ai soggetti sono facilmente e velocemente consultabili e modificabili grazie ad un sistema efficiente di ricerca a campi incrociati.

Inoltre altrettanto agevolmente è possibile gestire i soggetti per:

- Attivare e disattivare servizi
- Aggiornare i dati relativi all'azienda
- Associare una o più persone fisiche al soggetto
- Gestire i contatti del soggetto
- Consultare e ristampare i documenti ed i moduli
- Gestire fatture, ricevute e pagamenti

The screenshot shows the AgriManager web interface. At the top, there are navigation tabs: Anagrafiche, Elabora, SIARL, Storico, Provvisorio, Documenti, and Utility. The main header features the AgriManager logo and the text 'Tutti i contenuti, anche parziali non possono essere'. Below the header is a search form with fields for Codice (0), Tipo (*Blank), Ragione Sociale, Comune, Zona (*Blank), and Codice Fiscale. A table below the form displays a list of subjects with columns for Codice, Ragione Sociale/Cognome, Tipo, and Codice Fiscale. The table contains two rows: one with Codice 4187 and Tipo DIMESSO, and another with Codice 1869.

This screenshot shows the 'Update Contatti - QSECWEB - Agrimanager' form. It contains the following fields: Codice (7969), Iscrizione (15/07/2010), Rag. Soc./Cognome, Nome, Partita IVA, Codice Fiscale, Tipo Socio (SOR - ORDINARIO), Provenienza (N - NUOVO SOCIO), Socio Provenienza (0), Indirizzo, Comune (6358 PAVIA), Regione (LOMBARDIA), Telefono, Cellulare, Fax, Sito Web, E-mail, PEC | E-mail, Comunicazioni | E-mail, and Note.

This screenshot shows the 'Update Azienda - QSECWEB - Agrimanager' form. It contains the following fields: Codice (1869), Partita IVA, Codice Fiscale, Tipo Attività (EP - ENTE PUBBLICO), ISTAT Attività, Forma Giuridica (SRL - SOCIETA' A RESPONSABILITÀ), Natura (CONSORZIO), Sezione di Prodotto (012 - ALTRO), Sindacato di Categoria (005 - PROPR. IN ECONOMIA E FORME ASSOCIATIVE), OTE, Camera di Commercio, Iscrizione nr., effettuata in data (01/01/1900), Rappresentante Legale, Zona (7 - VIGEVANO), Tipo (NORMALE), Superficie catastale (1 Ha, 1 PM), SAU (0 Ha, 0 PM), SAU+Utilizzi (0 Ha, 0 PM), Altri Utilizzi (0 Ha, 0 PM), Superficie dichiarata (0 Ha, 0 PM), Datore di lavoro, Delega datore di lavoro, Imprenditore agricolo, Nr.Soci (0), and Nr.Dipendenti (0). A 'Salva' button is located at the bottom right.


FRONT OFFICE GESTIONE AFFITTI



La gestione dei contratti di affitto consente di erogare il servizio ad essi relativo nel migliore dei modi.







L'inserimento guidato dei dati relativo al contratto ed ai contraenti viene facilitato e controllato dall'applicativo.

Anagrafiche ▾ | Elabora ▾ | Provvisorio ▾ | Documenti ▾ | Utility ▾ | Tabelle ▾ | Stampe ▾ | FCTManager ▾

 **AgriManager**

Tutti i contenuti, anche parziali, presenti sul sito non possono essere riprodotti senza autorizzazione

CONTRATTI DI AFFITTO

Nr Contratto Proprietario Affittuario      

CDA-Progressivo	TCA-Codice	TCA-Descrizione	ZON-Codice	CDA-Tipo Contatto	CDA-Da Numero	CDA-A Numero
2359						
3892						

Insert - QSECWEB - Agrimanager

Azienda

Progressivo

Tipologia Contatto Durata in anni

TCA-Codice

Tipo Contratto ZON-Codice

Zona

Proprietario

Affittuario

Note

FRONT OFFICE

GESTIONE QUOTE ASSOCIATIVE



Le quote associative sono calcolate in base a parametri di superficie (personalizzabili) o in base a criteri soggettivi.

Un'apposita funzione consente un ribaltamento guidato delle quote per le procedure annuali di rinnovo.

Anagrafiche | Elabora | SIARL | Storico | Provvisorio | Documenti | Utility | Tabelle | Stampe | FCTManager

AgriManager

Tutti i contenuti, anche parziali, presenti sul sito non possono essere riprodotti senza autorizzazione

SOCI - ANAGRAFICA

Codice: 0 | Tipo: *Blank

Ragione Sociale: _____

Comune: _____ CAP: _____

Zona: *Blank

Codice Fiscale: _____ Partita IVA: _____

Codice	Ragione Sociale/Cognome	Tipo	Codice Fiscale	Partita IVA	Indirizzo	Telefono	Fax	E-mail
4187	A.I.C.S. SERRAVALLE S. GIUSEPPE	DIMESSO	0000000000	00000000	000000000000000000000000			
1869	A.I.C.S. SERRAVALLE S. GIUSEPPE		0000000000	00000000	000000000000000000000000			
4019	A.I.C.S. SERRAVALLE S. GIUSEPPE	DIMESSO	0000000000	00000000	000000000000000000000000			
3427	A.I.C.S. SERRAVALLE S. GIUSEPPE	DIMESSO	0000000000	00000000	000000000000000000000000			
7432	A.I.C.S. SERRAVALLE S. GIUSEPPE	DIMESSO	0000000000	00000000	000000000000000000000000			
5954	A.I.C.S. SERRAVALLE S. GIUSEPPE		0000000000	00000000	000000000000000000000000			
4515	A.I.C.S. SERRAVALLE S. GIUSEPPE	DIMESSO	0000000000	00000000	000000000000000000000000			
1864	A.I.C.S. SERRAVALLE S. GIUSEPPE		0000000000	00000000	000000000000000000000000			
3410	A.I.C.S. SERRAVALLE S. GIUSEPPE	DIMESSO	0000000000	00000000	000000000000000000000000			

Quota Associativa - QSECWEB - Agrimanager

Socio: _____

QUOTE ASSOCIATIVE SOCIO

Anno	Decorrenza	Metodo Calcolo	Importo Teorico	Quota Calcolata	Quota Giornale	Quota Totale	Carico
2013	29/01/13	IMPORTATA DA SICI	192,00	120,00	0,00	120,00	SI
2012	19/01/12	IMPORTATA DA SICI	192,00	120,00	0,00	120,00	SI
2011	27/01/11	IMPORTATA DA SICI	192,00	120,00	0,00	120,00	SI
2010	19/01/10	IMPORTATA DA SICI	192,00	105,00	0,00	105,00	SI
2009	16/02/09	IMPORTATA DA SICI	182,00	105,00			
2008	01/01/08	IMPORTATA DA SICI	0,00	100,00			
2007	01/01/07	IMPORTATA DA SICI	0,00	100,00			
2006	01/01/06	IMPORTATA DA SICI	0,00	90,00			
2005	01/01/05	IMPORTATA DA SICI	0,00	90,00			

PARAMETRI QUOTA ASSOCIATIVA

Progressivo	Scaglione da	Scaglione a	Quota	Nulla
1		1	50	87,00 NO
2		51	60	90,00 NO
3		61	70	95,00 NO
4		71	80	99,00 NO
5		81	90	103,00 NO

FRONT OFFICE ATTIVAZIONE SERVIZI



Dalla gestione dei servizi è possibile:

- attivare
- cessare
- modificare
- consultare lo stato

dei servizi per ogni soggetto.

L'attivazione di un servizio consente di generare direttamente l'addebito da cui sarà possibile procedere alla fatturazione.

Dopo aver attivato o disattivato un servizio, l'applicativo precompila i relativi moduli e li manda in stampa velocizzando e automatizzando le procedure burocratiche sia per l'ente che per il soggetto.

The screenshot shows the AgriManager software interface. The main window is titled 'Gestione Servizi' and displays a list of services. The services are organized into two columns, each with a 'Rapporto' column. The services listed include:

Servizio	Rapporto
ANT - CORSO FORMAZIONE ADDETTO ANTINCENDIO	ATTIVO
ASS - QUOTA ASSOCIATIVA	ATTIVO
CLD - CORSO FORMAZIONE LAVOR.DIPENDENTI	
FPA - CORSO FORMAZIONE PATENTINO FITOSANITARIO	
FPS - CORSO FORMAZIONE P.SOCCORSO (D.LG 81/2008)	ATTIVO
LIS - PARTECIPAZIONE CORSO EX LIBR.SANITARIO	
MUD - RIMBORSO ANTICIPAZIONE MUD	
RIF - SERVIZIO RIFIUTI	
RLS - CORSO R.L.S. - DIPENDENTI (D.LG 81/2008)	
RPA - CORSO AGGIORNAMENTO I	
RPS - CORSO RINNOVO P.SOCCORSO (D.LGS 81/2008)	ATTIVO
RSP - CORSO R.S.P.P. - DATORI L	
SIC - CONS.PROP. COMPILAZIONE	
VAR - RICAVI DIVERSI	
VCA - ANTICIPAZIONE VISURE CA	

The modal window 'Update - QSECWEB - Agrimanager' shows the following details:

- Socio: [Redacted]
- Azienda: [Redacted]
- Servizio: RPS - CORSO RINNOVO P. SOCCORSO (D.LGS 81/2008)
- Importo: 114,75 (Totale)
- Adesione-Decorrenza: 17/02/2014 / 17/02/14
- Data Ultimo Carico: 17/02/2014
- Competenza: 2014
- Buttons: Cessa Servizio, Salva

FRONT OFFICE INCASSI



L'applicativo oltre alla fatturazione e all'emissione di documenti contabili gestisce anche la registrazione dei pagamenti.

Sono disponibili report dedicati al controllo degli incassi e grazie alle funzioni di estratto conto è possibile avere un quadro ordinato e dettagliato della situazione di ogni associato.

Documenti_Pagamenti Collegati - QSECWEB - Agrimanager

ADDEBITO N. 2573 del 12/03/2014 Nr riga 5
Servizio ASS - QUOTA ASSOCIATIVA Totale 26,00

DOCUMENTI COLLEGATI

Conta E.C.	Documento	Imponibile	IVA	Totale	Modalità Pagamento
SI	RICEVUTA SEMPLICE N. 1018 del 13/03/2014	20,00	0,00	20,00	001 - PAGAMENTO IN C

PAGAMENTI COLLEGATI

Data	Pagato	Abb. Attivo	Abb. Passivo	Tipo Pagamento	Note
13/03/2014	20,00	0,00	0,00	001 - CONTANTI	

Prompt Pagamento - QSECWEB - Agrimanager

Socio 8734 - PROVA

Data 13/03/14 Importo Pagamento

Tipo Pagamento

Modalità Pagamento

Note Pagamento

BACK OFFICE TARIFFAZIONE SERVIZI



Attraverso le funzioni di backoffice è possibile impostare i parametri dell'intera applicazione.

Per i Servizi è possibile definire diversi parametri, tra cui la possibilità di gestire le modalità di calcolo dell'importo a seconda che si tratti di un servizio a costo fisso o variabile.

Grid - QSECWEB - Agrimanager
×

Codice Descrizione

Azienda *Blank SERVIZI

Servizio	Azienda
PAU - ADD. CONS.PROP. COMPILAZIONE MODELLO PAC	001 - COI
PG4 - ADD.ANTICIPAZIONE DM10	001 - COI
RIF - SERVIZIO RIFIUTI	001 - COI
RLS - CORSO R.L.S - DIPENDENTI (D.LG 81/2008)	001 - COI
RPA - CORSO AGGIORNAMENTO PATENTINO FITOSANITA	001 - COI
RPS - CORSO RINNOVO P.SOCCORSO (D.LGS 81/2008)	001 - COI
RSP - CORSO R.S.P.P. - DATORI LAVORO (D.LGS 81/2008)	001 - COI
SIC - CONS.PROP. COMPILAZIONE DOMANDA SICITA'	001 - COI
SS* - ADD.CONS.PROP. SERVIZIO 2078	001 - COI
TPI - ANT.TASSA PARTITA IVA	001 - COI
VAR - RICAVI DIVERSI	001 - COI
VCA - ANTICIPAZIONE VISURE CATASTALI/VARIE	001 - COI
112 - CONS.PROP.MISURA 112 - PRIMO INSEDIAMENTO	002 - UN/

Update - QSECWEB - Agrimanager
×

Azienda

Codice

Descrizione

Aliquota

Causale Addebiti

Causale Fatture

Tipo Documento

Destinatario

Gestione Manuale Importo Gestione in Servizi RID

Modulo Adesione

Modulo Cessazione

Tipo Servizio

RIMESSA DIRETTA RICEVIMENTO FATTURA

Grid - QSECWEB - Agrimanager
×

PARAMETRI PAGHE FISSI

Numero Dipendenti	Costo di addebito	Nulla
1	290,16	NO
2	529,50	NO
3	781,96	NO
4	900,00	NO
5	1144,26	NO
6	1347,54	NO
7	1442,62	NO

BACK OFFICE FATTURAZIONE



L'applicativo permette di generare la fatturazione dei servizi in diverse modalità.

A fronte di un addebito dell'associato è possibile :

- emettere subito il documento fiscale
- emettere proforma e, in seguito al pagamento, il documento fiscale

Inoltre è possibile generare storni, perdite di esercizio, note di credito ed insoluti per compensare eventuali perdite o eccedenze.

Anagrafiche ▾ | Elabora ▾ | Provvisorio ▾ | Documenti ▾ | Utility ▾ | Tabelle ▾ | Stampe ▾ | FCTManager ▾

Confagricoltura Pavia

Tutti i contenuti, anche parziali, presenti sul sito non possono essere riprodotti senza autorizzazione

Azienda: 002 - UNAGRI SRL **FATTURA** **Esercizio 2014**

Anno: 2014 N°: 0 Zona: 5 - BRONI - STRADELLA

Socio: 0 Ragione Sociale:

Numero	Data	Socio	Imponibile	IVA	Totale	Servizi	Contabilizzato
679	18/02/2014		482,79	106,21	589,00	PAG	
664	17/02/2014		26,23	5,77	32,00	FPR	
663	17/02/2014		88,53	19,47	108,00	DDI-ENO	
662	17/02/2014		167,22	36,78	204,00	770-DDI-ENO	
634	14/02/2014		1236,67	272,05	1508,72	DDI-ENO-PAG	
628	14/02/2014		50,82	11,18	62,00	PAG	
626	14/02/2014		20,49	4,51	25,00	ICI	
624	14/02/2014		50,82	11,18	62,00	PAG	
623	14/02/2014		26,23	5,77	32,00	FPR	
616	14/02/2014		25,41	5,59	31,00	PAG	
594	13/02/2014		50,00	11,00	61,00	DDI	97 del 2014-0
592	13/02/2014		54,10	11,90	66,00	DDI	97 del 2014-0
591	13/02/2014		26,23	5,77	32,00	FPR	97 del 2014-0

Dettaglio Documento - QSECWEB - Agrimanager

FATTURA N. 3265 del 27/06/2014 **DETTAGLIO DOCUMENTO**

Azienda: 002 - UNAGRI SRL

Socio: 002 - UNAGRI SRL

Zona: 5 - BRONI

Descrizione	Imponibile	IVA	Totale	Competenza	Data competenza
740 - COMPILAZIONE UNICO PERSONE FISICHE - ANNO 2014	245,90	54,10	300,00	2014	29/05/2014

BACK OFFICE

ESTRATTO CONTO E SCADENZIARI



L'estratto conto permette di avere una visione dello stato di pagamento di ogni servizio associato al soggetto e stamparne un documento dettagliato.

Consente quindi di tenere sotto controllo le scadenze ed i pagamenti dell'associato in modo chiaro e completo.

In questa sezione è inoltre possibile gestire direttamente i pagamenti ed emettere documenti fiscali in modo totalmente automatico.

AgriManager

Spett.le
[redacted]
[redacted]

OGGETTO: ESTRATTO CONTO COMPETENZE Pagina 1 di 1

	ADDEBITATO	PAGATO	RESIDUO
2014 - COMP.CONTRATTO D'AFFITTO	60,00		60,00
2014 - RIMBORSO ANTICIPAZIONE MUD	10,00		10,00
2014 - SERVIZIO RIFIUTI	130,00		130,00
TOTALE COMPETENZE CONFAGRICOLTURA PAVIA			3165,00
2014 - SERVIZIO CONTABILITA' IVA		1915,00	1915,00
2014 - CONS.PROP. COMPIL. MODELLO PAC	890,00		890,00
2014 - CONS.PROP. TRASFERIMENTO TITOLI	160,00		160,00
TOTALE COMPETENZE UNAGRI s.r.l.			3165,00
TOTALE COMPETENZE			3165,00

Anagrafiche ▾
Elabora ▾
SIARL ▾
Storico ▾
Utility ▾
Tabella ▾
Stampe ▾
FCTManager ▾

ESTRATTO CONTO

Tutti i contenuti, anche parziali, presenti sul sito non possono essere riprodotti senza autorizzazione

Socio [redacted]

Azienda *Blank ▾ Competenza *Zero ▾

Servizio *Blank ▾ Partite Aperte Si ▾

Totale

Dare	Avere	Saldo	
3.165,00	0,00	3.165,00	D

Azienda	Competenza	Servizio	Dare	Avere	Saldo	
001 - [redacted]	2014	AFF - COMP.CONTRATTO D'AFFITTO	60,00	0,00	60,00	D
001 - [redacted]	2014	MUD - RIMBORSO ANTICIPAZIONE MUD	10,00	0,00	10,00	D
001 - [redacted]	2014	RIF - SERVIZIO RIFIUTI	130,00	0,00	130,00	D
002 - [redacted]	2014	IVA - SERVIZIO CONTABILITA' IVA	1.915,00	0,00	1.915,00	D
002 - [redacted]	2014	PAC - CONS.PROP. COMPIL. MODELLO PAC	890,00	0,00	890,00	D
002 - [redacted]	2014	TRT - CONS.PROP. TRASFERIMENTO TITOLI	160,00	0,00	160,00	D

BACK OFFICE

GESTIONE PAGAMENTI E SOLLECITI



Report di controllo consentono di tenere monitorata la situazione dei pagamenti da ricevere con varie tipologie di filtro e ordinamento.

La gestione solleciti consente di generare in automatico le lettere di sollecito di pagamento da inviare ai debitori.

Azienda	[...]
Socio	1728 [...]
Indirizzo	[...]
Comune	[...] CAP [...] Provincia [...]
Zona	[...]
Banca	*Blank
Pagamento	001 - PAGAMENTO IN CONTANTI
Imponibile	*Blank
IVA	001 - PAGAMENTO IN CONTANTI
Documento	101 - RIMESSA DIRETTA RICEVIMENTO FATTURA 102 - RIMESSA DIRETTA 30GG DATA FATTURA 103 - RIMESSA DIRETTA 60GG DATA FATTURA 104 - RIMESSA DIRETTA 90GG DATA FATTURA 105 - RIMESSA DIRETTA 30/60 GG DATA FATTURA 106 - RIMESSA DIRETTA 60/90GG DATA FATTURA 107 - RIMESSA DIRETTA 30/60/90GG DATA FATTURA 108 - BONIFICO BANCARIO 109 - BONIFICO BANCARIO 30GG DATA FATTURA 110 - BONIFICO BANCARIO 60GG DATA FATTURA 111 - BONIFICO BANCARIO 90GG DATA FATTURA 112 - GIROCONTO CLIENTE/FORNITORE 113 - GIRO CONTO PER ERRATA EMISSIONE BONIFICO
Note	

SUPERVISOR

EVENTI SENSIBILI



E' possibile definire gli eventi sensibili che devono essere segnalati ai supervisor attraverso una mail in tempo reale contenente i dettagli dell'operazione effettuata dall'utente

The screenshot displays an email client interface. On the left, a list of emails is shown, categorized by date: "Data: Oggi", "Data: Settimana scorsa", and "Data: Due settimane fa". Each email is from "Agrimanager" and has a subject line starting with "Giornale di Controllo" followed by a level (ALTO, MEDIO, or ALTO).

The right pane shows a detailed view of an email message. The subject is "Giornale di Controllo - Livello ALTO". The sender is "Agrimanager <agrimanager@confagricoltura.it>" and it was sent on "lunedì 30/06/2014 11:50". The body of the email contains two event reports:

Evento 1

- Data - ora
- Nome Utente:
- Macroarea operazioni:
- Operazione effettuata:
- Socio su cui è stata effettuata l'operazione:

Evento 2

- Data - ora
- Nome Utente:
- Macroarea operazioni:
- Operazione effettuata:
- Socio su cui è stata effettuata l'operazione:


SUPERVISOR

MONITORAGGIO ATTIVITA' UTENTI




La funzione di «Giornale di controllo» disponibile solo per gli utenti supervisor registra le operazioni effettuate dagli utenti e ne classifica il grado di importanza in base ai criteri preimpostati.






















Anagrafiche ▾ Elabora ▾ SIARL ▾ Storico ▾ Provvisorio ▾ Documenti ▾ Utility ▾ Tabelle ▾ Stampe ▾ FCTManager ▾

 **AgriManager** Tutti i contenuti, anche parziali, presenti sul sito non possono essere riprodotti senza autorizzazione

Data Evento da-a: Grado: ▾

Utente: ▾

Procedura Generante: ▾ 

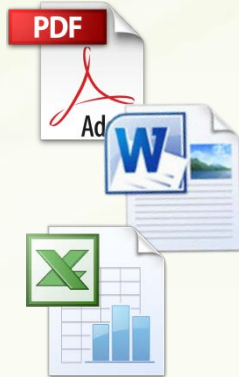
Progressivo	Descrizione Evento	Grado	Utente	Data	Ora	Procedura Generante
17635	VARIAZIONE SOCIO 1377 - 	MEDIO	ZON00601	08/01/2014	14:30:29	GESTIONE SOGGETTI
17636	VARIAZIONE SOCIO 1377 - 	MEDIO	AMMPV02	08/01/2014	14:30:31	GESTIONE SOGGETTI
17637	VARIAZIONE SOCIO 1377 - 	MEDIO	AMMPV02	08/01/2014	14:30:53	GESTIONE SOGGETTI
17638	VARIAZIONE SOCIO 8702 - 	MEDIO	AMMPV02	08/01/2014	14:32:36	GESTIONE SOGGETTI
17639	VARIAZIONE SOCIO 8702 - 	MEDIO	ZON00601	08/01/2014	14:37:47	GESTIONE SOGGETTI
17640	ATTIVAZIONE SOCIO 8704 - 	MEDIO	ZON00601	08/01/2014	14:53:06	GESTIONE SOGGETTI
17641	VARIAZIONE SOCIO 8704 - 	MEDIO	ZON00601	08/01/2014	14:57:18	GESTIONE SOGGETTI
17642	VARIAZIONE SOCIO 8704 - 	MEDIO	ZON00601	08/01/2014	15:01:11	GESTIONE SOGGETTI
17643	VARIAZIONE SOCIO 2569 - 	MEDIO	ZON00301	08/01/2014	16:33:20	GESTIONE SOGGETTI
17644	VARIAZIONE SOCIO 2569 - 	MEDIO	ZON00301	08/01/2014	16:34:56	GESTIONE SOGGETTI
17645	CESSAZIONE SOCIO 777 - 	ALTO	ZON00508	09/01/2014	09:59:47	GESTIONE SOGGETTI
17646	ATTIVAZIONE SOCIO 8705 - 	MEDIO	ZON00502	09/01/2014	17:08:47	GESTIONE SOGGETTI
17647	ATTIVAZIONE SOCIO 8706 - 	MEDIO	ZON00701	10/01/2014	16:08:34	GESTIONE SOGGETTI
17648	VARIAZIONE SOCIO 8706 - 	MEDIO	ZON00701	10/01/2014	16:10:42	GESTIONE SOGGETTI
17649	ATTIVAZIONE SOCIO 8610 - 	MEDIO	AMMPV03	13/01/2014	14:16:53	GESTIONE SOGGETTI
17650	VARIAZIONE SOCIO 4644 - 	MEDIO	ZON00601	14/01/2014	09:48:04	GESTIONE SOGGETTI
17651	VARIAZIONE SOCIO 2293 - 	MEDIO	ZON00205	14/01/2014	13:59:44	GESTIONE SOGGETTI
17652	ATTIVAZIONE SOCIO 8707 - 	MEDIO	ZON00401	14/01/2014	14:03:11	GESTIONE SOGGETTI
17653	ATTIVAZIONE SOCIO 8708 - 	MEDIO	ZON00502	14/01/2014	15:35:34	GESTIONE SOGGETTI
17654	VARIAZIONE SOCIO 8708 - 	MEDIO	ZON00502	14/01/2014	15:36:25	GESTIONE SOGGETTI
17655	VARIAZIONE SOCIO 6094 - 	MEDIO	ZON00701	14/01/2014	15:47:14	GESTIONE SOGGETTI

SUPERVISOR ANALISI E STATISTICHE



Grazie alla sezione dedicata ai report è possibile esportare dati e statistiche in diversi formati:

- PDF
- Word
- Excel



Situazione Contabile

Da-A Zona: 3 - 3
Da-A Data Competenza: 1753-01-01 - 2014-06-30
Azienda:
Servizio:
Partite: TUTTI

	Imp. Addebitato	Tot. Addebitato	Fatturato	Pagato	Da Pagare	Da Fatturare
2010	200,00	240,00	240,00	240,00	0,00	0,00
2011	228,33	274,00	274,00	274,00		
2012	225,00	270,00	270,00	270,00		
2013	231,41	280,01	280,01	280,01		

RP-Quote

Zona Da-A: *Blank
Comune: 0
Superficie: 0
Importo Quota Da-A: 0.0
Iscrizione Da-A: 31/12/2060
Ordinamento: RAGIONE SOCIALE

*Blank
Area: *Zero
Stato: TUTTI
Tipo Socio: *Blank
Cessazione Da-A: 31/12/2060

Stampa

I report sono personalizzati e parametrizzabili tramite appositi pannelli.

Controllo Servizi

Da-A Codice Zona: 0 - 0
Comune: 0
Aea: 0
Servizio:

Competenza: 2014
Situazione: TUTTI
Stato Socio: TUTTI
Stato Servizio: TUTTI

	Addebitato	Pagato	Da Pagare	Fatturato	Da Fatturare	Socio	Servizio
	335,00		335,00		335,00		
	616,00		616,00		616,00		
	282,00		282,00		282,00	NON ATTIVO	NON ATTIVO
	117,00		117,00		117,00		
	892,00		892,00		892,00		
	121,00		121,00		121,00		

SUPERVISOR






PROFILAZIONE UTENTI



La profilazione utenti consente la gestione degli accessi e dei permessi per area di competenza.

Il supervisore può gestire i profili utente autonomamente tramite una semplice interfaccia.

Grid - QSECWEB - Agrimanager

Username Cognome      **UTENTI**

Username	Cognome	Zona	Classe	Telefono
AMM...	...	9 - AMMINISTRAZIONE	UTENTE SEDE	238
AMM...	...	9 - AMMINISTRAZIONE	UTENTE SEDE	230
AMM...	...	9 - AMMINISTRAZIONE	UTENTE SEDE	230
AMM...	...	9 - AMMINISTRAZIONE	ADMIN	234
AMM...	...	9 - AMMINISTRAZIONE	UTENTE SEDE	221
AMM...	...	9 - AMMINISTRAZIONE	UTENTE SEDE	241
AMM...	...	5 - BRONI - STRADELLA	UTENTE ZONA	227
AMM...	...	9 - AMMINISTRAZIONE	ADMIN	
AMM...	...	9 - AMMINISTRAZIONE	ADMIN	
AMM...	...	9 - AMMINISTRAZIONE	ADMIN	
AMM...	...	9 - AMMINISTRAZIONE	ADMIN	
AMM...	...	9 - AMMINISTRAZIONE	UTENTE SEDE	220
AMM...	...	9 - AMMINISTRAZIONE	UTENTE SEDE	220
AMM...	...	999 - SENZA ZONA	ADMIN	
AMM...	...	9 - AMMINISTRAZIONE	UTENTE SEDE	243
AMM...	...	5 - BRONI - STRADELLA	UTENTE ZONA	
AMM...	...	3 - MORTARA	UTENTE ZONA	
AMM...	...	2 - MEDE	UTENTE ZONA	601

GLI STEP DI PROGETTO



Analisi Esigenze



**Quantificazione
tempi e costi**



**Parametrizzazione
e Customizzazione**



Collaudo



**Start Up e
Formazione**

POST VENDITA



**Assistenza
telematica**



**Help Desk
telefonico**



**Manutenzione
software**



**Implementazione
Nuovi moduli**



**Collegamento con
Business Intelligence**



UNDERNET 74 SRL

Via Noto 10

20141 Milano

Tel. 02 55.23.04.92

Fax 02 56.61.07.94

E-mail: info@undernet74.com

www.undernet74.com